

## **KODEKS ETYCZNEGO POSTĘPOWANIA**

w Szkole Podstawowej  
im. Kornela Makuszyńskiego w Różańsku

### **SPIS TREŚCI**

<b>ROZDZIAŁ I</b>	<b>Postanowienia ogólne .....</b>	<b>str. 2</b>
<b>ROZDZIAŁ II</b>	<b>Zasady obowiązujące wśród wszystkich pracowników placówki ...</b>	<b>str.2</b>
<b>ROZDZIAŁ III</b>	<b>Zasady szczegółowe obowiązujące nauczycieli .....</b>	<b>str.5</b>
<b>ROZDZIAŁ IV</b>	<b>Zasady postępowania etycznego uczniów .....</b>	<b>str.7</b>
<b>ROZDZIAŁ V</b>	<b>Tryb powoływania Rzecznika Etyki .....</b>	<b>str. 8</b>
<b>ROZDZIAŁ VI</b>	<b>Postanowienia końcowe .....</b>	<b>str.9</b>

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Kodeks Etyki w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Różańsku, zwanego dalej Szkołą, stanowi przyczynek do dyskusji o wartościach, które powinny obowiązywać w szkolnej społeczności. Świadomi moralnej odpowiedzialności za proces nauczania i wychowania pragniemy kształtować najlepsze wzorce etyczne naszej wspólnoty szkolnej.

2. Jest on wezwaniem do wszystkich członków społeczności szkolnej (uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników), aby w życiu i pracy zawodowej kierowali się zasadami moralnymi, prawdą i dobrem.

**§ 2.1.** Szkoła jest publiczną placówką oświatową świadczącą usługi uczniom, rodzicom i środowisku. Realizuje cele i zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. z późniejszymi zmianami oraz przepisy wydane na jej podstawie, opiera się przy tym o program wychowawczy szkoły.

2. Szkoła dba o wysoką warsztatową jakość i profesjonalizm pracy pedagogicznej, tworzy mechanizmy stałej kontroli jakości prowadzonych zajęć i oceny pracy nauczycieli z tego punktu widzenia. Dąży do rozwoju metodyki i dydaktyki, popiera eksperymenty i innowacje pedagogiczne. W tym celu stosuje i rozwija nowe techniki edukacji, wykorzystując zarówno sprawdzone, jak i nowe metody, techniki społeczne i środki multimedialne, dba o najwyższy poziom techniczny swojej działalności.

3. Kodeks Etyczny Szkoły dotyczy postaw nauczycieli, uczniów i pozostałych pracowników szkoły, ich kultury, osobistej odpowiedzialności, samokrytycyzmu, uczciwości, hierarchii wartości, wiedzy i kompetencji.

4. Kodeks etyczny jest dokumentem uzupełniającym do:

- 1) Statutu szkoły;
- 2) Regulaminu Rady Pedagogicznej;
- 3) innych dokumentów Szkoły.

5. Kodeks odzwierciedla wartości etyczne, jakich chce przestrzegać, by w niej przestrzegać. Stanowi on dla pracowników oraz uczniów wzorzec postępowania w stosunkach interpersonalnych zarówno w relacjach szkolnych, jak i pozaszkolnych.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zasady obowiązujące wśród pracowników placówki**

**§ 3.1. Zasada poszanowania godności.**

- 1) przyrodzona i niezbywalna godność człowieka jest źródłem wszelkich jego praw i obowiązków, zarówno w aspekcie prawnym, jak i moralnym. Dyrektor szkoły stoi na straży poszanowania tej godności przez pracowników i uczniów;
- 2) relacje między uczniami i pracownikami szkoły powinny być nacechowane zaufaniem, uprzejmością, życzliwością oraz poszanowaniem odmienności przekonań i światopoglądu. Nie można nikogo dyskryminować z powodu jakichkolwiek różnic światopoglądowych;

- 3) pracownicy szkoły i uczniowie nie powinni brać udziału w żadnych przedsięwzięciach uwłaczających ich godności lub godności innych, jak również podejmować zajęć mogących zaszkodzić dobremu imieniu ich lub szkoły.

#### **§ 4.1. Zasada praworządności.**

- 1) funkcjonowanie szkoły opiera się na prawie i przyjętych w jego ramach regulaminach;
- 2) wszyscy są zobowiązani stosować się do przepisów obowiązujących w szkole;
- 3) szkoła udostępnia uczniom Statut, Regulaminy, Kodeks Etyczny i inne obowiązujące w niej przepisy;
- 4) uczeń, jak i pracownik szkoły ma prawo domagać się poszanowania swoich regulaminowych uprawnień.

#### **§ 5.1. Zasada uczciwości.**

- 1) uczciwość nauczyciela przejawia się w jego solidnej pracy wychowawczej i dydaktycznej oraz w sprawiedliwej, jawnej ocenie osiągnięć ucznia;
- 2) uczeń ma prawo wglądu do swoich prac i sprawdzianów, szczególnie tych ocenionych negatywnie;
- 3) relacje między nauczycielami, a uczniami winny układać się z zachowaniem stosownego dystansu oraz wzajemnej życzliwości;
- 4) niedopuszczalne jest uciekanie się do protekcji, zbytnej poufałości, wykorzystywanie związków rodzinnych i osobistych, a także formułowanie pomówień wobec nauczycieli i innych osób.

#### **§ 6.1. Zasada rzetelności.**

- 1) w odniesieniu do nauczycieli rzetelność oznacza prowadzenie działalności dydaktycznej w służbie prawdzie. Nauczyciel przyznaje się do porażek, unika formułowania sądów i opinii w problematyce, w której nie jest specjalistą. Ma prawo do wątpliwości i stawiania pytań;
- 2) uczeń jest zobowiązany do rzetelnej i sumiennej pracy nad stałym podnoszeniem swojego potencjału rozwojowego oraz zdobywania wiedzy przez cały okres nauki. W tym celu uczestniczy w zajęciach, wykonuje zlecone prace domowe oraz bierze aktywny udział w życiu szkolnym i kulturalnym;
- 3) prawem ucznia jest możliwie pełny dostęp do zasobów wiedzy zgromadzonych w szkole. Każdemu nauczycielowi prowadzącemu zajęcia uczeń może zadawać pytania dotyczące omawianych zagadnień.



### **§ 7.1. Zasada dbałości o kulturę osobistą.**

- 1) członkowie społeczności szkolnej zachowują powszechnie przyjęte kanony kultury osobistej;
- 2) przejawem kultury osobistej jest w szczególności uszanowanie powagi miejsca i chwili poprzez odpowiednie zachowanie i strój podczas szkolnych uroczystości a także sposób prezentowania własnej osoby podczas zajęć codziennych;
- 3) niedopuszczalne jest w szczególności:
  - a) używanie wulgaryzmów,
  - b) pozostawanie w stanie nietrzeźwym,
  - c) spóźnianie się,
  - d) korzystanie na zajęciach z telefonów komórkowych,
  - e) prezentowanie ozdób ciała wykraczających poza standard.

### **§ 8.1. Zasada poszanowania dóbr materialnych.**

- 1) pracownicy szkoły i uczniowie zobowiązani są do poszanowania dóbr materialnych stanowiących jej bazę dydaktyczną;
- 2) uczeń przejawia troskę o estetykę udostępnionych mu przedmiotów i urządzeń . Nie mogą być tolerowane jakiegokolwiek przejawy wandalizmu wobec dóbr materialnych szkoły, jak również ich kradzież.

### **§ 9.1. Zasada sprzeciwiania się patologiom życia szkolnego i społecznego.**

- 1) każdy powinien być wyczulony na wszelkie patologie życia szkolnego i społecznego, bierna postawa wobec nagannych zachowań jest przyzwoleniem na brutalizację życia publicznego.
- 2) W szczególności należy więc:
  - a) przeciwstawiać się przemocy i agresji;
  - b) reagować w przypadku naruszania zakazu spożywania alkoholu i palenia papierosów w budynkach szkoły;
  - c) dbać, by szkoła była wolna od narkotyków;
  - d) walczyć z wszelkimi aktami wandalizmu, czy kradzieży.

### **§ 10.1. Zasada dbania o dobre imię i wizerunek szkoły.**

- 1) każdy członek społeczności szkolnej dba o promocję szkoły, propaguje jej sukcesy i osiągnięcia;
- 2) wszelkie postawy i opinie krytyczne winny być przedstawiane w dyskusjach wewnątrzszkolnych, by inspirować do przedsięwzięć służących doskonaleniu funkcjonowania szkoły;
- 3) powinnością wszystkich członków społeczności szkolnej jest unikanie działań wymierzonych w autorytet i dobre imię szkoły;

- 4) nie można prowadzić jakichkolwiek działań, powołując się na szkołę, jeśli w rzeczywistości są to przedsięwzięcia prywatne.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Zasady szczegółowe obowiązujące wśród nauczycieli**

**§ 11.1.** Naczelną zasadą w postępowaniu z dziećmi jest poszanowanie ich godności i podmiotowe traktowanie oraz świadomość, że proces edukacyjny wymaga czasu i u każdego ucznia przebiega indywidualnie. W swoich działaniach nauczyciel jest obowiązkowy i sprawiedliwy. Szanuje przy tym godność osobistą każdego człowieka i wymaga takiego samego szacunku wobec siebie.

2. Wyraża się to w etycznej postawie względem:

- 1) uczniów;
- 2) rodziców;
- 3) innych nauczycieli;
- 4) miejsca pracy i władz zwierzchnich.

**§ 12.1.** Postawa nauczyciela względem uczniów:

- 1) nauczyciel respektuje prawa dzieci wyrażone w Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawa dotyczące edukacji;
- 2) uznaje wyjątkowość, indywidualność i specyfikę potrzeb każdego ucznia oraz dostarcza mu pomocy i wsparcia, aby mógł zrealizować swój potencjał intelektualny;
- 3) każdy nauczyciel chroni uczniów przed patologiami oraz reaguje na problemy uczniów, pomagając je rozwiązywać;
- 4) odnosi się profesjonalnie i z przyjaźnią do uczniów, stwarzając optymalny dystans;
- 5) pomaga odnaleźć uczniom zainteresowania oraz umożliwia ich rozwijanie;
- 6) nauczyciel powinien wzmocnić poczucie własnej wartości uczniów;
- 7) wykazuje troskę, pilność i dyskrecję w każdej sprawie dotyczącej opieki nad uczniami;
- 8) zapewnia, że informacje poufne dotyczące ucznia i jego rodziny nie będą wykorzystywane w żaden sposób na jego szkodę, w szczególności zaś w sprawach związanych z światopoglądem i wyznaniem religijnym;
- 9) zachowuje obiektywizm w ocenianiu oraz postępowaniu w sytuacjach konfliktowych (zarówno między uczniami, jak i w relacji nauczyciel-uczeń) oraz czuje się odpowiedzialny za rozwiązanie lub załagodzenie wszelkich konfliktów;

- 10) niedopuszczalne jest wykorzystywanie przez nauczyciela swojej pozycji do osiągnięcia korzyści osobistych kosztem ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów;
- 11) ma pełne prawo do obrony własnej i mienia osobistego w przypadku świadomego wandalizmu lub bandytyzmu;
- 12) zdecydowanie sprzeciwia się paleniu papierosów, piciu alkoholu, używaniu narkotyków lub innych środków odurzających oraz innym sytuacjom ogólnie uznanym za zagrażające zdrowiu i życiu człowieka.

**§ 13.1. Postawa nauczyciela względem rodziców:**

- 1) nauczyciel honoruje prawa rodziców do zasięgnięcia informacji i konsultacji, poprzez uzgodnione procedury mające na celu dobro ich dzieci;
- 2) nauczyciel zobowiązany jest respektować władzę rodzicielską, jednakże służy profesjonalną radą, mając na uwadze dobro dziecka;
- 3) dokłada wszelkich starań, aby zachęcić rodziców do aktywnego udziału w edukacji dziecka i wspierania jego procesu rozwoju;
- 4) przekazuje w sposób komunikatywny informacje, wskazując nie tylko słabe, ale przede wszystkim mocne strony dziecka, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, a także z taktownym wyczuciem sytuacyjnym;
- 5) nauczyciel powinien w sytuacjach konfliktowych dla dobra szkoły i ucznia wypracowywać kompromis w relacji: szkoła-rodzice;
- 6) nauczyciel zdecydowanie przeciwstawia się jakimkolwiek formom wywierania wpływu na sposób oceny uczniów.

**§ 14.1. Postawa nauczyciela względem innych nauczycieli i pracowników szkoły.**

- 1) nauczyciel kieruje się solidarnością zawodową;
- 2) okazuje postawę koleżeńską wobec innych poprzez respektowanie ich zawodowej pozycji, poszanowanie opinii i metod pedagogicznych oraz służyć radą i pomocą w szczególności w stosunku dla osób rozpoczynających pracę;
- 3) niedopuszczalne jest wykorzystywanie przez nauczyciela posiadanych informacji dotyczących współpracowników uzyskane w trakcie pracy chyba, że ujawnienie służy ważnemu zawodowemu celowi lub jest wymagane przez prawo;
- 4) pomaga kolegom we wspólnym realizowaniu zadań szkoły oraz obowiązujących procedur postępowania;



- 5) nauczyciel w sytuacji zastrzeżeń do własnej pracy (zgłoszonych przez dyrektora, rodziców, uczniów) przyjmuje i wykorzystuje rady, doświadczenia oraz metody pracy od innych nauczycieli;
- 6) nauczyciel powinien stanowczo przeciwstawiać się wszelkim naciskom w różnorodnej formie np. szantażowi, mobbingowi, itp.

**§ 15.1. Postawa nauczyciela wobec obowiązków oraz władz zwierzchnich.**

- 1) nauczyciel pozyskuje publiczne zaufanie i szacunek poprzez wysoki jakościowo poziom nauczania zapewniany wszystkim uczniom;
- 2) nieustannie pogłębia profesjonalną wiedzę;
- 3) dobrze planuje swoją pracę dydaktyczną w oparciu o obowiązującą podstawę programową i przyjęte w szkole programy;
- 4) jak najlepiej wykorzystuje w pracy z uczniem zdobyte kompetencje i kwalifikacje;
- 5) zachowuje odpowiednią kulturę bycia;
- 6) niedopuszczalne jest w trakcie prowadzenia zajęć dydaktycznych spożywanie posiłków, korzystanie z telefonów komórkowych, oraz uleganie własnym nałogom;
- 7) nauczyciel podejmuje przewidziane prawem kroki w przypadku jawnego łamania ogólnie obowiązujących norm etycznych wobec jego osoby lub w sytuacjach, których jest świadkiem;
- 8) przestrzega postanowień niniejszego kodeksu. Zmian w kodeksie etycznym dokonuje zespół powołany przez Radę Pedagogiczną.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Zasady kodeksu etycznego wśród uczniów**

**§ 16.1. Zgodnie z kodeksem etycznym uczeń:**

- 1) przestrzega zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
- 2) z szacunkiem i kulturą odnosi się do drugiego człowieka – przestrzega kultury słowa;
- 3) jest wrażliwy na krzywdę innych i służy pomocą;
- 4) cechuje go schludny wygląd dostosowany do wymogów szkoły. Na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym;
- 5) dba o bezpieczeństwo, nie stosuje przemocy słownej, fizycznej ani psychicznej;
- 6) szanuje mienie szkolne - dba jak o swoje własne;
- 7) nie przywłaszcza cudzych własności;

- 8) jest zobowiązany do zachowania tajemnicy w sprawach osobistych powierzanych w zaufaniu przez inną osobę (kolegę, koleżankę, nauczyciela), chyba że zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu innych;
- 9) rozumie potrzebę obowiązku systematycznego uczęszczania do szkoły;
- 10) dba o własny harmonijny rozwój fizyczny, duchowy i moralny;
- 11) przestrzega zasad zdrowego stylu życia, nie ulega nałogom;
- 12) godnie reprezentuje swoją szkołę na uroczystościach szkolnym i pozaszkolnych;
- 13) szanuje odmienne przekonania, wiarę i poglądy innych, a także godność i wolność drugiego człowieka.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Tryb powoływania Rzecznika Etyki**

**§ 16.1.** W Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Różańsku powołuje się Rzecznika Etyki do spraw postępowania etycznego zwanego dalej Rzecznikiem, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, spośród osób zatrudnionych w szkole na podstawie mianowania.

2. Kadencja Rzecznika trwa rok i rozpoczyna się z początkiem każdego roku szkolnego, trwa do jego zakończenia.

3. Kadencja Rzecznika powołanego po raz pierwszy w szkole rozpoczyna się dnia 1 września 2013 roku i kończy w dniu 31 sierpnia w roku 2013

4. Działalność Rzecznika wygasa w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji. Na okres do końca kadencji Dyrekcja powołuje nowego Rzecznika zgodnie z postanowieniem powyżej.

**§ 17.1.** Do kompetencji Rzecznika należy:

- 1) podejmowanie czynności wyjaśniających w sprawie naruszenia zasad postępowania etycznego przez nauczyciela;
- 2) podejmowanie czynności mających na celu polubowne rozstrzygnięcie konfliktów wynikających z naruszenia przez nauczyciela zasad postępowania etycznego;
- 3) wspieranie pracowników w przestrzeganiu kodeksu etycznego;
- 4) promowanie idei kodeksu w szkole;
- 5) aktualizacja treści kodeksu;
- 6) wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania etycznego nauczycieli przekazanych Rzecznikowi przez Dyrektora.

**§ 18.1.** Rzecznik wykonuje swoje kompetencje podejmując czynności wyjaśniające z urzędu, albo w wyniku przekazania mu sprawy przez Dyrektora szkoły, bądź na podstawie wniosku skierowanego bezpośrednio do Rzecznika przez nauczyciela lub inną osobę zainteresowaną, informując jednocześnie Dyrektora o tym wniosku.

2. Jeżeli Rzecznik uzna, że nauczyciel naruszył zasady postępowania etycznego może wnioskować do Rzecznika odpowiedzialności dyscyplinarnej, niezwłocznie informując o tym Dyrektora szkoły.



3. Rzecznik informuje Dyrektora szkoły o podejmowanych czynnościach i ich rezultatach; zawiadamia również Dyrektora o uchylaniu się nauczyciela od uczestnictwa w czynnościach wyjaśniających – w tej sytuacji odpowiednią decyzję wobec nauczyciela podejmuje Dyrektor.
4. Nauczycielowi, wobec którego Rzecznik/Komisja podjął czynności wyjaśniające oraz osobom, które złożyły wniosek do Rzecznika w sprawie naruszenia przez nauczyciela zasad postępowania etycznego, przysługuje prawo złożenia skargi na czynności Rzecznika.
5. Rzecznik przedstawia Radzie Pedagogicznej, na ostatnim posiedzeniu Rady w danym roku szkolnym, informację o przestrzeganiu postanowień Kodeksu przez nauczycieli.
6. Wszelkie niejasności, problemy związane z interpretacją treści Kodeksu Etycznego rozwiązuje Rzecznik ds. Etyki i Dyrektor Szkoły.
7. Rzecznik, po zakończeniu kadencji, przekazuje dokumentację prowadzonych spraw do sekretariatu szkoły.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 19.1.** W sprawie naruszenia zasad zawartych w kodeksie mogą wnioskować pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie, wypełniając formularz dostępny w sekretariacie szkoły i składając go do Rzecznika Etyki (załącznik nr 1).

2. Postępowanie w razie naruszenia zasad kodeksu etycznego:
  - 1) rozmowa z Rzecznikiem w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne);
  - 2) ponowna rozmowa z Rzecznikiem zakończona notatką służbową;
  - 3) rozmowa z dyrektorem szkoły;
  - 4) przedstawienie problemu na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

**§ 20.** Kodeks Etyki obowiązuje od 1 września 2013 roku.

**§ 21.** Zmiany w Kodeksie Etyki mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jej ustalania.

Wprowadzono Zarządzeniem  
Dyrektora Nr 14a/2013/2014 z dnia 30 sierpnia 2013r

DYREKTOR SZKOŁY  
*Mariola Kmiec*  
mgr inż. Mariola Kmiec

**Załącznik nr 1**

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*Miejscowość data*

.....  
*adres zamieszkania*

.....  
*telefon*

**Rzecznik Etyki**

W.....

OPIS ZDARZENIA: .....

.....

.....

.....

.....  
*podpis osoby składającej*